



**VACANCE DE POSTE  
RESPONSABLE ADJOINT(e) BIO NETTOYAGE HEINLEX**

Un poste de Responsable adjoint(e) au service Bio nettoyage d'Heinlex est à pourvoir à 100 %.

**Conditions de candidature :**

Peuvent se porter candidat les personnels de catégorie C.

**Informations sur le poste**

Pour plus d'informations concernant le profil de poste, vous pouvez vous adresser à :  
Madame JARDIN, Responsable du service Bio nettoyage au poste 20 8517.

**Modalités de candidature :**

Les candidatures (lettre de motivation accompagnée d'un CV) sont à adresser, au plus tard, **le 28 août 2017** à :

Madame LIMOGES, Directrice des Ressources Humaines.

Fait à Saint-Nazaire, le 4 août 2017

**La Directrice des Ressources Humaines**

**Pascale LIMOGES**

Dossier suivi par : P. LIMOGES,	Destinataires : personnels catégorie C Affichage : 28/08/2017	Références : 2017-94
------------------------------------	---	----------------------

Objet	Domaine d'application
Ce document a pour objet de définir les éléments constituant la fonction de responsable d'Equipe de bio nettoyage ou équipe centrale d'entretien (ECE).	CITE SANITAIRE / HEINLEX / TOUT BATIMENT OU LOCAL APPARTENANT AU CENTRE HOSPITALIER DE ST NAZAIRE

**Référence(s) pour l'activité principale :**

Répertoire des métiers : code métier 30 F 20      Responsable d'Equipe de bio nettoyage

**Définition(s) de l'activité principale**

Planifier les horaires et les interventions, définir les missions et fiches de poste, animer et piloter une équipe, contrôler la réalisation des activités de nettoyage et de bio nettoyage des locaux

Former et informer les professionnels dans le domaine de l'entretien et de l'hygiène des locaux.

**Description de l'activité**

**Responsable de l'Equipe Centrale d'Entretien**

- Forme les nouveaux agents aux machines, techniques et méthodes utilisées.
- Gère les approvisionnements en produits d'entretien et consommables.
- Attribue quotidiennement les franges et chiffonnettes nécessaires au bon fonctionnement de l'équipe

En collaboration avec le cadre du service :

- Encadre et anime une équipe
- Gère les plannings de travail - de congés.
- Etabli, met en œuvre et actualise les procédures, protocoles et consignes spécifiques à son domaine
- Actualise les fiches de postes
- Met en œuvre les contrôles qualité
- Recherche l'efficience de son équipe en mettant en adéquation charge de travail/effectif
- Evalue le personnel à chaque changement de poste et de façon annuelle

**2. Contraintes du poste :**

- Marche intensive
- Port de charges (sacs de linge)

**3. Relations professionnelles**

- Responsable hiérarchique : Cadre de santé / Directeur des achats et de la logistique
- Relations fonctionnelles internes :

## Description du profil du candidat

### 1. Exigences du poste

- Etre formé ou se former aux techniques liées au bio nettoyage
- Avoir un sens de l'organisation avéré.

### 2. Savoir-faire

1. Adapter un ou plusieurs postes de travail aux contraintes de certains agents
2. S'impliquer dans un projet relevant de son domaine de compétence
3. Evaluer une prestation relevant de son domaine de compétence
4. Evaluer, développer et valoriser les compétences de ses agents
5. Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances individuelles et/ou collectives
6. Former et/ou conseiller des utilisateurs dans son domaine de compétence
7. Piloter, animer, motiver son équipe.
8. Planifier, organiser et répartir la charge de travail.
9. Savoir allouer des ressources lors de réalisations nouvelles, ponctuelles ou définitives

### 3. Qualités requises

### 4. Connaissances associées

Description	Degré
Bio nettoyage et hygiène des locaux	Connaissances acquises ou à acquérir en externe et en interne Formations : (Bio nettoyage et hygiène Des locaux en établissement de soin) Organisation du nettoyage en établissement
Encadrement de personnel	Avoir suivi ou suivre une formation liée à l'encadrement des personnels

### 4. Conditions particulières d'exercice :

- Peut être amené à gérer des sous-effectifs ponctuels (bionettoyage)
- Doit savoir identifier les priorités

### 5. Lieu d'exercice de fonction :

- Cité sanitaire / HEINLEX / Tout autre bâtiment appartenant au centre hospitalier de St Nazaire

### 6. Horaires de travail :

Bio nettoyage : Du lundi au vendredi : 6h15-14h15 ou 6h30-14h ou 9h45-17h45 si nécessaire

	Nom - Fonction	Date	Visa
Rédacteur	JACOB Chantal / MADEC Didier/	16 03 2015	
Vérificateur	JARDIN Isabelle		
Approbateur	PELLIGAND Chistine		
pour mise en application le :			

--	--	--	--