

VACANCE DE POSTE AGENT DE MAINTENANCE GENERALE DES BATIMENTS

Un poste d'agent de maintenance générale des bâtiments, Direction du patrimoine et des travaux, atelier bâtiment menuiserie est à pourvoir à 100 %.

Conditions de candidature :

Peuvent se porter candidat les personnels ouvriers.

Informations sur le poste

Pour plus d'informations concernant le profil de poste, vous pouvez vous adresser à :
Monsieur Renoux, Responsable maintenance au poste 208565.

Modalités de candidature :

Les candidatures (lettre de motivation accompagnée d'un CV) sont à adresser, au plus tard,
le 28 février 2017 à :

Madame LIMOGES, Directrice des Ressources Humaines.

Fait à Saint-Nazaire, le 9 février 2017

La Directrice des Ressources Humaines



Pascale LIMOGES

Dossier suivi par : P. LIMOGES,	Destinataires : personnels ouvriers Affichage : 28/2/17	Références : 2017-17
------------------------------------	--	----------------------

PROFILS DE POSTE

Objet	Domaine d'application
Ce document a pour objet de définir les fonctions d'un agent de maintenance polyvalent de l'atelier bâtiment du service technique à la Direction du Patrimoine et des travaux	Poste d'agent de maintenance polyvalent à 100 % à l'atelier bâtiment

Référence(s)

PROFILS DE POSTE

Répertoire du métier de la fonction publique hospitalière / agent de maintenance générale des bâtiments (20I30)

Définition(s)

Réaliser des travaux de maintenance générale des bâtiments

Description de l'activité

1. Activités

- Pose de cloisons, de revêtements et de protections murales : Peinture, papier peint, sol PVC, carrelage/faïence, toile de verre, carrelage, faïence, plâtrerie, etc.,
- Réalisation de petits travaux de maçonnerie (scellement, solin, etc.), terrassement, de fondation ou de démolition, de voiries, réseaux, de béton (coffrage, ferrailage, coulage...),
- Réalisation des travaux de maintenance et de rénovation des ouvrages en bois, dérivés et matériaux de synthèse, fabrication et aménagement d'ouvrages menuisés, remplacement des vitrages,
- Installation, ajustement, pose, fixation d'équipements liés à l'agencement de pièces,
- Gestion, production et pose de la signalétique intérieure et extérieure (Marquages de lettres et logos),
- Évaluation de l'état et de la résistance mécanique d'un ouvrage, relatif à son domaine de compétence,
- Évaluation, choix, utilisation de produits et/ou matériaux nécessaires à la pratique de son métier,
- Saisie, suivi et validation des interventions liées à son domaine (GMAO, activité, traçabilité),
- Rédaction et interprétation de notes, documents, rapports, plan, croquis, notices relatifs à son domaine de compétence,
- Utilisation, nettoyage et entretien des matériels, machines et outils de diagnostic, de travail ou/et de contrôle spécifiques à son métier.

2. Contraintes du poste

- Manutention manuelle de charges lourdes ou encombrantes (porte, etc.),
- Utilisation de machines et d'outillage coupants, vibrants et bruyants,

- L'agent est amené à intervenir sur l'ensemble des sites de l'hôpital : Cité Sanitaire, Heinlex et tous les sites extérieurs,
- Travail dans le respect des règles QHSE,
- Possibilité d'astreinte,
- Possibilité de détachement sur des Groupements de Coopérations Sanitaires,
- En fonction des urgences, possibilité d'effectuer des heures supplémentaires.

3. organigramme fonctionnel

- **Responsables hiérarchiques Directs :**
 - Responsable Atelier Bâtiment,
 - Responsable Maintenance,
 - Directeur de la D.P.T.
- **Fonctionnelles internes :**
 - Bureau d'étude et ingénieurs de la D.P.T. (travaux, procédures, secours électrique),
 - Responsables des autres Atelier (coordination) et magasin,
 - Cadres et personnel de soins (analyse des besoins)
 - Tous services support du Centre Hospitalier (Achat, Biomédical, Qualité, etc.)
- **Fonctionnelles externes :**
 - Fournisseurs de pièces et consommables,
 - Entreprises de maintenance et travaux,
 - Les bailleurs/propriétaires/mainteneurs des bâtiments.
 - Partenaires du Centre Hospitalier (MLA, IMED, EFS, etc.)

Description du profil du candidat

1. Exigence du poste

- CAP, BEP dans des spécialités du bâtiment second œuvre ou disposition équivalente,
- Habilitation électrique manœuvre BS-BE, HE
- Permis B exigé.

2. Compétences requises

- Etre capable de travailler en équipe et en réseau,
- Etre capable d'autonomie, d'initiative et de traduire un besoin utilisateur,
- Etre rigoureux, méthodique, précis, rendre un travail soigné
- Savoir rendre compte de son activité à sa hiérarchie,
- Etre capable de discrétion professionnelle et d'un relationnel de qualité,
- Etre capable d'organiser son travail et d'analyser,
- Etre en capacité générale d'évoluer et de s'adapter.
- Maîtrise des outils informatiques et logiciels spécifiques liés aux domaines de compétences (Word, Excel, GMAO ...),

3. Connaissances requises ou souhaitées

- Connaissance des bois, dérivés et matériaux de synthèse (Alu, pvc, etc.),
- Connaissance des matériaux (Pierre, brique, béton, ciment, plaque de plâtre, etc.) et des techniques d'isolation thermique et acoustique,
- Connaissance des techniques de pose de peintures et revêtements et leurs supports,
- Connaissance en dessin en bâtiment,
- Normes, règlements techniques et de sécurité,

Code	Profil du poste d'agent de maintenance générale des bâtiments	Version 1	Page 2 sur 2
------	---	-----------	--------------

- Sécurité des bâtiments,
- Calcul et géométrie,

	Nom - Fonction	Date	Visa
Rédacteur	J. RENOUX – Ingénieur Maintenances	23/12/2016	
Vérificateur			
Approbateur	P. LIMOGES - DRH		
Approbation par la cellule qualité et risques pour mise en application le			